

ด่วนที่สุด

ที่ นธ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๑๓๕



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา

ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การมอบหมายผู้รับผิดชอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดนครราชสีมา

อ้างถึง ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีมอบหมายภารกิจฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนและช่วงเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนการประเมินฯ โดยได้กำหนดขั้นตอนการตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในช่วงระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ และการตรวจแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบที่ ๑ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของจังหวัดนครราชสีมา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ จึงมอบหมายผู้รับผิดชอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามบัญชีมอบหมายภารกิจฯ ที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ในการจัดทำรายละเอียดในแต่ละองค์ประกอบตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ขอให้หน่วยงานสนับสนุนประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานหลักอย่างใกล้ชิด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฤกษ์ฉัตร ก้าวไธสง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๓๖๔ ๒๖๑๖-๒๐ ต่อ ๗๖๐๖๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: hmrathiwat60@gmail.com

## การมอบหมายภารกิจจัดทำข้อมูลตามแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

และมอบหมายบุคลากรในสังกัดดำเนินงานตามแผนการประเมิน ITA ของจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
<b>ตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้</b>					
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.1 ข้อมูลพื้นฐาน</b>					
O1	โครงสร้าง หน้าที่ และอำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> <li>○ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</li> <li>○ กรณีจังหวัด จะต้องมีการโครงสร้างในส่วนของผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานจังหวัด และราชการส่วนภูมิภาค</li> <li>○ ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นวค.คต.ชำนาญการ</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูดำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	นายธีรยุทธ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นวค.คต.ชำนาญการ</li> </ul>	นายธีรยุทธ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>(1) ผู้บริหารสูงสุด</p> <p>(2) รองผู้บริหารสูงสุด</p> <p>o แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รูปถ่าย</p> <p>(2) ชื่อ-นามสกุล</p> <p>(3) ตำแหน่ง</p> <p>(4) หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลหรือการมอบหมายหน้าที่ของรองผู้บริหารสูงสุดแต่ละคน</p> <p>(5) ช่องทางการติดต่อ (เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่สามารถติดต่อโดยตรงกับผู้บริหารได้)</p> <p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) หมายเหตุ</p> <p>o กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p> <p>o กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ในโครงสร้างไม่มีตำแหน่ง</p>	<p>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪ ผู้กำกับดูแล</p> <p>นางเบ็ญจาทิพย์ ชูดำ</p> <p>ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ</p>	

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		รองผู้บริหารสูงสุด ต้องแสดงให้เห็นว่าไม่มีตำแหน่งดังกล่าวบนหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน			
03	ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การสอบถาม	<p>o แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(1) ที่อยู่หน่วยงาน</p> <p>(2) หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>(3) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (E-mail) ของหน่วยงาน (ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2564 ข้อ 89/1)</p> <p>(4) แผนที่ตั้ง ในรูปแบบ Google map โดยต้องปักหมุด ชื่อของหน่วยงานนั้น ๆ อย่างชัดเจนเพื่อความสะดวก ของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ</p> <p>o แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึง หรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&amp;A) ระหว่างผู้สอบถามกับหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o ช่องทางการสอบถามข้อมูลที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ไม่รวมถึง E-mail</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นวก.คต.ชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูดำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</p>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
04	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจหรือภารกิจหลักของหน่วยงานที่เกิดขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</li> <li>○ แสดงข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดระยอง (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นวค.คต.ชำนาญการ</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูคำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	นายธีรยุทธ  लाखโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.2 การบริหารงาน</b>					
05	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปีงบประมาณ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ หรือแนวทาง</li> <li>(2) เป้าหมาย</li> <li>(3) ตัวชี้วัด</li> </ul> </li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</li> <li>○ กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดระยอง (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายพีร กิตติสุกนธ์ นวค.ปฏิบัติการ น.ส.จรัสศรี บกสวทท พนักงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูคำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	นายธีรยุทธ  लाखโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
06	แผนและความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<p>o แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือ กิจกรรม</p> <p>o แสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการ ดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 - 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้แสดงแผน การดำเนินงาน ปีบัญชี 2568 และแสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 - 3 ของปีบัญชี พ.ศ. 2568 (1 เมษายน - 31 ธันวาคม 2568)</p> <p>o กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่ใช้งบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดระยอง (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการที่ได้รับ งบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ปี 2569</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายพิริว กิตติสุภณนท์ น.ค.ปฏิบัติการ น.ส.จรัสศรี บกสวทพา พนักงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูดำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		ตามรอบปีปฏิทินให้แสดงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และแสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม แผนการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 มกราคม - 31 มีนาคม 2569)			
07	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	<p>o แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบ บัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) หมายเหตุ</p> <p>o กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ปีบัญชี 2567</p> <p>o กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดระยอง (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการที่ได้รับงบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ปี 2568</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายพีรภัฏ กิตติสุภานนท์</li> <li>นวค.ปฏิบัติการ</li> <li>น.ส.จรัสศรี บกสวทพา</li> <li>พนักงานวิเคราะห์</li> <li>นโยบายและแผน</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบญจาทิพย์ ชูดำ</li> <li>ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>ให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่มีการใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>o การแสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>2) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>			
O8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>o แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างน้อย 3 งาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(3) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>(4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้นหน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ นางสาวสุลาชีวะ อาเวณะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ)</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นายสุปัญญา อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	นายธีรยุทธ์ ลาซโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		o สามารถระบุระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการเป็นภาพรวม หรือ รายขั้นตอนอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้			
09	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	o แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการ ขอรับบริการ หรือติดต่อกับหน่วยงาน อย่างน้อย 3 งาน โดยมีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ (3) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้แสดงในคู่มือ ให้เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ โดยไม่มีการ เว้นว่างข้อมูลไว้ หรือไม่มีการระบุว่าไม่มีข้อมูล) (6) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับ บริการ ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่า ไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)	▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรม จังหวัด)  ▪ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)	▪เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ นางสาวสุลาธิยะห์ อาเวณะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ) ▪ผู้กำกับดูแล นายสุบัญญัติ อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) <i>หมายเหตุ</i></p> <p>o กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p> <p>o สามารถระบุระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการเป็นภาพรวม หรือรายขั้นตอนอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้</p>			
O10	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)	<p>o แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ (END-TO-END Digital)</p> <p>o แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>o แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ จำแนกเป็น</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ นางสาวชุลลธิยา อีวะอาชะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ)</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นายสุปัญญา อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>รายเดือน หรือรายไตรมาส โดยต้องมีข้อมูลครอบคลุม ระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ หมายเหตุ o ไม่สามารถนำช่องทางการถาม - ตอบ (Q&amp;A) หรือสื่อสารแบบ ออนไลน์ของหน่วยงานมาใช้ในการประเมินตามแบบวัด OIT ข้อ o10 E-SERVICE o กรณีไม่มีผู้รับบริการในระยะเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการ ในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>			
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.3 การจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
O11	<p>สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1)</p>	<p>o แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยงานรายเดือน ไตรมาสที่ 1 - 2 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (2) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง (3) ราคากลาง (4) วิธีซื้อหรือจ้าง (5) รายชื่อผู้เสนอราคา (6) ราคาที่เสนอ (7) ผู้ได้รับการคัดเลือก</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานอำนวยการ)  ▪ส่วนราชการที่ได้รับ จัดสรรงบจังหวัดและ กลุ่มจังหวัด ปี 2569</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางสาวชไมพร สิทธิน้อย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน นางสาวลัดดาวัลย์ สุขงาม นวก.กง.บข.ปฏิบัติการ นสนัฎวิภา สุขจันทร์ นวกพัสดุชำนาญการ ▪ผู้กำกับดูแล ว่าที่ ร.ต. ประจวบ แก้วไกร ผอ.กลุ่มงานอำนวยการ</p>	<p>นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>(8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง</p> <p>(9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป</p> <p>(10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง</p> <p>o แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ไตรมาสที่ 1 - 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้</p> <p>(1) รูปแบบไฟล์ .pdf</p> <p>(2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น</p> <p>o กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ไตรมาสที่ 1 - 3 ของปีบัญชี พ.ศ. 2568 (1 เมษายน - 31 ธันวาคม 2568)</p> <p>o กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่ใช้งบประมาณตามรอบ ปีปฏิทินให้แสดง ให้แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน รอบไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 มกราคม - 31 มีนาคม 2569)</p>			

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>๐ กรณีหน่วยงานประเภท “จังหวัด” ให้แสดงข้อมูลดังกล่าวตามที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด</p>			
O12	<p>รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>	<p>๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(2) จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(3) ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>(4) ข้อเสนอแนะ</li> </ol> <p>๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง</li> <li>(2) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง</li> <li>(3) ราคากลาง</li> <li>(4) วิธีซื้อหรือจ้าง</li> <li>(5) รายชื่อผู้เสนอราคา</li> <li>(6) ราคาที่เสนอ</li> <li>(7) ผู้ได้รับการคัดเลือก</li> </ol>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานอำนวยการ)</p> <p>▪ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ปี 2568</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางสาวไมพร สิทธิน้อย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน นางสาวลัดดาวัลย์ สุขงาม นวก.กง.บข.ปฏิบัติการ นสน.รัฐวิภา สุขจันทร์ นวกพัสดุชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล ว่าที่ ร.ต. ประจวบ แก้วไกร ผอ.กลุ่มงานอำนวยการ</p>	<p>นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>(8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง</p> <p>(9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป</p> <p>(10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง</p> <p>o แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้</p> <p>(1) รูปแบบไฟล์ .pdf</p> <p>(2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น</p> <p>o กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของปีบัญชี พ.ศ. 2567 (1 เมษายน 2566 - 31 มีนาคม 2568)</p> <p>o กรณีหน่วยงานประเภท “จังหวัด” ให้แสดงข้อมูลดังกล่าวตามที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด</p>			
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>					
O13	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและ	o แสดงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	▪เจ้าหน้าที่นางอภกมลน์ เรืองพิธีม พนักงานทรัพยากรบุคคล	นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
	พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<p>เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>(2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>(3) การย้าย การโอน หรือการเลื่อน</li> <li>(4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ</li> </ol> <p>o แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือ กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol> <p>o แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</li> <li>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือ กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ol> <p>หมายเหตุ</p>	<p>▪ ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪ ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล</p>	

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>o การเปิดเผยข้อมูลหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับทราบตามข้อคำถามนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการเสริมสร้างความโปร่งใสในกระบวนการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือประเมินผล ฯลฯ ซึ่งเป็นกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่พบในสถิติค่ากล่าวหาร้องเรียนการทุจริตและพฤติกรรมชอบมากที่สุดจาก สถิติย้อนหลัง 3 ปี</p> <p>o กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกัน ต้องมีรายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>o กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>			
O14	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	<p>o แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(4) ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางอภรณ์ เรืองพริ้ม พนักงานทรัพยากรบุคคล</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>o แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o การเปิดเผยข้อมูลสถิติกรอบอัตราคลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบการประเมิน ITA ตามแบบวัด OIT ในกรณีของหน่วยงานด้านความมั่นคงให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p>			
O15	<p>ประมวลจริยธรรม การขับเคลื่อน จริยธรรม</p>	<p>o แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>o แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การจัดตั้งทีมให้คาปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางอภรณ์ เรืองพร้อม พนักงานทรัพยากรบุคคล</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>นายธีรยุทธี लाखโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>(2) แนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน</p> <p>(3) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o การแสดงผลงานจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีรายละเอียดดังนี้</li> <li>1) กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</li> <li>2) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงผลงานจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.5 การส่งเสริมความโปร่งใส					
016	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน	o แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	▪เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
	การทุจริตและ ประพฤตินิชอบ	<p>ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รายละเอียดของข้อมูลและผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>(2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>(4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>(5) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ</p> <p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบ บัญชี ข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th)</p>	<p>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>นางสาวสุลาธิยะห์ อาเวอณะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ)</p> <p>▪ ผู้กำกับดูแล นายสุบัญญัติ อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	
017	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤตินิชอบ	<p>o แสดงช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป มีการปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>▪ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)</p> <p>▪ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</p> <p>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪ เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ</p> <p>นางสาวสุลาธิยะห์ อาเวอณะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ)</p> <p>▪ ผู้กำกับดูแล นายสุบัญญัติ อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	<p>นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>o แสดงช่องทางหรือแนวทางแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง อย่างน้อยประกอบด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>		<p>▪เจ้าหน้าที่ นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นวก.คต.ชำนาญการ ▪ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูดำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</p>	
O18	<p>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>	<p>o แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แบบรายเดือน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน</p> <p>(2) จำนวนเรื่อง que ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน</p> <p>(3) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>o แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แบบรายเดือน ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้</p> <p>(1) รูปแบบไฟล์ .pdf</p> <p>(2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ นางสาวสุลาฮียะห์ อาแวณะ นิติกร (ลูกจ้างโครงการ) ▪ผู้กำกับดูแล นายสุบัญชา อินทฤทธิ์ ผอ.กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	<p>นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) <i>หมายเหตุ</i></p> <p>o หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกใช้แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้ในภาคผนวก เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้งานต่อ และเพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ</p> <p>o กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในช่วงเวลานั้น โดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้</p>			
O19	<p>ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p>	<p>o แสดงผลการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การร่วมวางแผน การร่วมตัดสินใจ การร่วมปฏิบัติตามแผน การร่วมตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ หรือการร่วมติดตามประเมินผล ในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)</li> <li>▪ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เจ้าหน้าที่ นายพีรร์ กิตติสุภานนท์ นวค.ปฏิบัติการ น.สจรัสศรี บกสวทพา พนักงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน</li> <li>▪ ผู้กำกับดูแล นางเบ็ญจาทิพย์ ชูคำ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลฯ</li> </ul>	<p>นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานของหน่วยงาน หมายเหตุ o กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้แสดงผล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงานที่มีการดำเนินการในปีบัญชี 2568 (ตั้งแต่ 1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569) ที่มีองค์ประกอบ ด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด			
<b>ตัวชี้วัดที่ 9 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้</b>					
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต</b>					
O20	การขับเคลื่อน นโยบาย NO GIFT POLICY จากการ ปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือ	o แสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (อย่างน้อยสองภาษา) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน หน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล)</li> <li>▪ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪เจ้าหน้าที่ นางอารีชาน ตานีเห็ง พนักงานทรัพยากรบุคคล</li> <li>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล</li> </ul>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
	<p>ประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยา ของเจ้า พนักงานของรัฐ</p>	<p>o แสดงผลการดำเนินงานของหน่วยงานในการมอบนโยบาย และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในลักษณะการประชุม การสัมมนา หรือการจัดกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>(2) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ</p> <p>o แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่อหน่วยงาน</p> <p>(2) ปีงบประมาณที่ดำเนินการ</p> <p>(3) สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>(4) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>(5) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>			

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		(6) ปัญหาอุสรรคและข้อเสนอแนะ หมายเหตุ o หน่วยงานสามารถศึกษารายละเอียดรายงานผลการดำเนินงาน ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ได้จากแนว ทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด			
O21	การประเมินความเสี่ยง การทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	o แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อย่างน้อยด้าน 1 ด้านจาก 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) ด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ (2) ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ (3) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ o ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) การคัดเลือกกระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยง การทุจริต อย่างน้อย 1 กระบวนการหรือโครงการ (2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล)  ▪ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)	▪เจ้าหน้าที่ นางอารีชาน ตานีเห็ง พนักงานทรัพยากรบุคคล  ▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>หมายเหตุ</p> <p>o หน่วยงานสามารถศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนและวิธีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้จากคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยกองบริหารความเสี่ยงและสกัดกั้นการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท.</p>			
O22	<p>รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>	<p>o แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>(2) ระดับของความเสี่ยง</p> <p>(3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>o กรณีส่วนราชการระดับกรมที่มีรายชื่อตามภาคผนวก ให้แสดงข้อมูลในข้อนี้ไว้ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) เพื่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th)</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ นางอารีชาน ตานีเห็ง พนักงานทรัพยากรบุคคล</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>					
O23	แผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<p>○ แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้านการทุจริต หรือป้องกันการทุจริต หรือธรรมาภิบาล หรือมาตรฐานจรรยาบรรณ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>○ กรณีการดำเนินมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช่งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ น.ส.นุรอาเชียน ยูโษะ นทบ.ชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	นายธีรยุทธ์ ลาซโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
O24	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	<p>○ แสดงผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจรรยาบรรณ หรือธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ น.ส.นุรอาเชียน ยูโษะ นทบ.ชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	นายธีรยุทธ์ ลาซโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
		<p>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>			
O25	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร	<p>o แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด</p> <p>o แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ</p> <p>(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ</p> <p>(5) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>o กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนราธิวาส (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ น.ส.นุรอาเซียม ยูโซะ นทบ.ชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสาชะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	นายธีรยุทธ์ ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/ กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่ง ผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตาม ประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)
O26	รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	<p>๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>(2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</p> <p>(4) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>(5) ผลการดำเนินการ (output)</p> <p>(6) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>๐ กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงาน รายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>▪สำนักงานจังหวัดนราธิวาส (กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล)</p> <p>▪ส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาคทุกส่วน (33 หน่วยงาน)</p>	<p>▪เจ้าหน้าที่ น.สนุรอาเซียน ยูโซะ นทบ.ชำนาญการ</p> <p>▪ผู้กำกับดูแล นางมณวิภา ศรีสายะ ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากร บุคคล</p>	<p>นายธีรยุทธี ลาขโรจน์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส</p>

ผู้รายงานข้อมูล

ลงชื่อ



(นายธีรยุทธี ลาขโรจน์)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส

หมายเหตุ : 1. ให้จังหวัดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

2. ขอให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในจังหวัดดำเนินการตามความเหมาะสม

\*ลงนามหัวหน้าสำนักงานจังหวัด



ที่ นธ ๐๐๑๗.๕/ว ๕๘๖๗

ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา  
ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดนครราชสีมา

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๒๕๕๑ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดนครราชสีมา เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในการนี้ จึงขอส่งสำเนาคำสั่งข้างต้นมาเพื่อทราบ และขอให้แจ้งบุคลากรในสังกัดที่ได้รับการแต่งตั้งรับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีรพัฒน์ บุญพริก)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๓๖๔ ๒๖๑๖-๒๐ ต่อ ๗๖๐๖๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: hmarathiwat60@gmail.com

## บัญชีแนบท้าย

ที่ นธ ๐๐๑๗.๕/ว ๕๘๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	หน่วยงาน
๑	ปลัดจังหวัดนครราชสีมา
๒	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๓	ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
๔	ผู้อำนวยการ สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครราชสีมา
๕	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
๖	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา
๗	คลังจังหวัดนครราชสีมา
๘	เกษตรจังหวัดนครราชสีมา
๙	ประมงจังหวัดนครราชสีมา
๑๐	สหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา
๑๑	ขนส่งจังหวัดนครราชสีมา
๑๒	พาณิชย์จังหวัดนครราชสีมา
๑๓	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครราชสีมา
๑๔	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา
๑๕	พัฒนาการจังหวัดนครราชสีมา
๑๖	ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครราชสีมา
๑๗	ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครราชสีมา
๑๘	ประกันสังคมจังหวัดนครราชสีมา
๑๙	วัฒนธรรมจังหวัดนครราชสีมา
๒๐	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
๒๑	สถิติจังหวัดนครราชสีมา
๒๒	อุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา
๒๓	ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครราชสีมา
๒๔	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
๒๕	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครราชสีมา
๒๖	จัดหางานจังหวัดนครราชสีมา
๒๗	ปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา
๒๘	ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดนครราชสีมา
๒๙	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครราชสีมา
๓๐	แรงงานจังหวัดนครราชสีมา
๓๑	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครราชสีมา
๓๒	ผู้บังคับการเรือนจำจังหวัดนครราชสีมา
๓๓	พลังงานจังหวัดนครราชสีมา
๓๔	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดนครราชสีมา
๓๕	ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนาจการ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๓๖	ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๓๗	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา



คำสั่งจังหวัดนครพนม  
ที่ ๒๕๔๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดนครพนม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐ ทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของจังหวัดนครพนม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดนครพนม โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

- |  |   |          |
|--|---|----------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กลุ่มภารกิจด้านสังคม) | ประธานคณะทำงาน                            |          |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม                        | รองประธานคณะทำงาน                         |          |
| <b>ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม</b>                     |   |          |
| ๓. นางสาวพิมพ์สิริ พลภักดี                             | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ                 | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวชूरียานา ปือชา                                | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน              | คณะทำงาน |
| <b>สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม</b>  |   |          |
| ๕. นางสาวอัจฉิมา จันทรมุกตานนท์                        | นิติกรชำนาญการพิเศษ                       | คณะทำงาน |
| ๖. นายวิษณุพันธ์ คาโส                                  | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| <b>สำนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม</b>                     |   |          |
| ๗. นางสาวจิรนนท์ หวันชิตนาย                            | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ                  | คณะทำงาน |
| ๘. นายสดาญ วุฒระมาลา                                   | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน     | คณะทำงาน |
| <b>สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม</b>       |   |          |
| ๙. นางสาวชลล แซ่กู่                                    | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส                   | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายอิสมาแอล เซ็ง                                   | ช่างเขียน ช๔                              | คณะทำงาน |

/สำนักงาน...

**สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนราธิวาส**

๑๑. นายอับดุลนัสเซอร์ หะมิ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๑๒. นางสาวกานต์กนิษฐ์ อุณานนท์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนราธิวาส**

๑๓. นายรุสดี หะยีมะลี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๑๔. นายอุสมาน วาจิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**สำนักงานสภรณจังหวัดนราธิวาส**

๑๕. นางสาวศิริวรรณ ชุมจันทร์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๑๖. นางจุฑารัตน์ มุขตา เจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน

๑๗. นายไซเพียน นียอ นักวิชาการสภรณ คณะทำงาน

**สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนราธิวาส**

๑๘. นางสาวอ้อวานีย์ สติรักษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงาน

๑๙. นางสาวแวนินชาณีร์ แวมุขอ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ คณะทำงาน

**สำนักงานเกษตรจังหวัดนราธิวาส**

๒๐. นางสาวงามเพ็ญ ลอยเมฆ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ คณะทำงาน

๒๑. นางศิวกร ศรีประเสริฐ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป คณะทำงาน

**สำนักงานเกษตรและสภรณจังหวัดนราธิวาส**

๒๒. นางพัชรินทร์ หะเล็ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน

๒๓. นางทิพย์เยาว์ ทองเอียด เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน

๒๔. นางสาวจุฬาลักษณ์ ทองคำ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

**สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนราธิวาส**

๒๕. นางสาวจุฑามาส แผ้วใจดี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

๒๖. นางปณยา ศาสคณ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม คณะทำงาน

**สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส**

๒๗. นางสาวนงลักษณ์ สุธีรพาณิชย์ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ คณะทำงาน

๒๘. นายอุสมาน เลาะมะอะ นิติกร คณะทำงาน

**สำนักงานขนส่งจังหวัดนราธิวาส**

๒๙. นางสาวระพีพรรณ วิเศษประภา นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๓๐. นายกวิน หมดทัศนัย เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน คณะทำงาน

**สำนักงานแรงงานจังหวัดนราธิวาส**

๓๑. นางสาวนริศรา สุธัญญาวัชชัย นักวิชาการแรงงานชำนาญการ คณะทำงาน

๓๒. นายวิชาญ ศรีสวัสดิ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน

**สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส**

๓๓. นายแวอัมริน สาและ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓๔. นางสาวนภัสสร อัดตะพันธ์ เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน คณะทำงาน

**สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส**

๓๕. นางสาวกัลยา แซ่หลี่ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๓๖. นายยงยุทธ เล็บกะเต็บ นักวิชาการประมงชำนาญการ คณะทำงาน

**สำนักงานสถิติจังหวัดนราธิวาส**

๓๗. นางสาวอุบลวรรณ แก้วเอียด นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๓๘. นางสาวนิชาวาที มีอลี เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน คณะทำงาน



**สำนักงานปลัดตั้งจังหวัดนครราชสีมา**

๖๓. นางสาวปิยภรณ์ สุขแก้ว เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน

๖๔. นางสาวเบญจวรรณ สีหะรัญ นักจัดการงานทั่วไป คณะทำงาน

**สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครราชสีมา**

๖๕. นางสาวธัญยิณี ธัญชลีนาวงศ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงาน

๖๖. นางสาวจินดารัตน์ อินทร์สังข์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

**สำนักงานพลังงานจังหวัดนครราชสีมา**

๖๗. นางสาววรวิมลรัตน์ รัตนโกมินทร์ นักวิชาการพลังงานชำนาญการ คณะทำงาน

๖๘. นายกิตติพงษ์ ศิริพร วิศวกรชำนาญการ คณะทำงาน

**หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด**

๖๙. นางสาวสุภัททา พันธุ์พจนาสกุล รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วย คณะทำงาน

ตรวจสอบภายในจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา

๗๐. นางสาวพรศรี จันทร์ฉาย นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ คณะทำงาน

**กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา**

๗๑. นายสุบัญญัติ อินทฤทธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๗๒. นางสาวพิชชา เนตรจรัสแสง นิติกรปฏิบัติการ คณะทำงาน

๗๓. นางสาวชุลลาลัย อ้าวามะ นิติกร คณะทำงาน

**กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา**

๗๔. นางมณวิภา ศรีสายะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๗๕. นายพศวีร์ กิตติสุภานนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา**

๗๖. ว่าที่ร้อยตรี ประจวบ แก้วไกร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๗๗. นางสาวชไมพร สิทธิน้อย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน

๗๘. นางสาวลัดดาวัลย์ สุขงาม นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ คณะทำงาน

๗๙. นางสาวณัฐวิภา สุขจันทร์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ คณะทำงาน

๘๐. นางเบญจาทิพย์ ชูดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

และเลขานุการ

๘๑. นายสุรพงษ์ จำรัสศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๘๒. นางสาวนุรอาเชียน ยูโษะ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๘๓. นางอารีชาน ตานีเห็ง พนักงานทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๘๔. นางอภาภรณ์ เรืองพริ้ม พนักงานทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. รวบรวมข้อมูลเพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT พร้อมเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. จัดเตรียม สนับสนุน รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้หน่วยงานประเมิน รวมทั้งร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม

๔. รายงานผลการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลฯ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิรัตน์ บุญซริก)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา