

ด่วนที่สุด

ที่ นธ ๐๐๑๗.๒/ว ๗๖๓



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา

ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๒.๒/ว ๒๖๗

ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัด “ร้อยละเฉลี่ยของจังหวัดที่สามารถขับเคลื่อนตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ” เป็นตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงมหาดไทย โดยเป็นการดำเนินการร่วมกันของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัดของจังหวัดนครราชสีมา ในการขับเคลื่อนตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และผลลัพธ์หลัก (OKRs) จังหวัดเป้าหมาย ตัวชี้วัดเรื่อง “การบริหารจัดการภัยพิบัติ” มีวัตถุประสงค์และผลลัพธ์หลัก (OKRs) คือ ตอบสนองและช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็วและทันทั่วถึง (ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล) Battle Disaster (by Digital Technology) และรายงานการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งให้กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ รายงานการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๒ รายงานการจัดทำข้อเสนอฯ ที่ได้มีการปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติมแล้ว ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (การบริหารจัดการภัยพิบัติ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพระภิกษุสุนทรการ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา แห่งที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาญ ชัยเศรษฐสัมพันธ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๖๔ ๒๖๓๘

บัญชีแนบท้าย

หนังสือ ด่วนที่สุด นธ ๐๐๑๗.๒/ว ๗๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัด
แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. นายกเหล่ากาชาดจังหวัดนราธิวาส
๒. ปลัดจังหวัดนราธิวาสรอง
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนราธิวาส
๔. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนราธิวาส
๕. ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนราธิวาส (ฝ่ายทหาร)
๖. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนราธิวาส
๗. ผู้บังคับการกรม ร.๓ พล.นย.
๘. ผู้บังคับการกรมทหารราบที่ ๑๕๑
๙. ผู้บังคับหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๔๑ สนภ.๔ นทพ.
๑๐. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส
๑๑. คลังจังหวัดนราธิวาส
๑๒. ท้องถิ่นจังหวัดนราธิวาส
๑๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส
๑๔. ขนส่งจังหวัดนราธิวาส
๑๕. พัฒนาการจังหวัดนราธิวาส
๑๖. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนราธิวาส
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนราธิวาส
๑๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนราธิวาส
๑๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทนราธิวาส
๒๐. ผู้อำนวยการสถานีอุตุนิยมวิทยานราธิวาส
๒๑. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานนราธิวาส
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขานราธิวาส
๒๓. พาณิชย์จังหวัดนราธิวาส
๒๔. แรงงานจังหวัดนราธิวาส
๒๕. ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
๒๖. สถิติจังหวัดนราธิวาส
๒๗. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนราธิวาส
๒๘. อุตสาหกรรมจังหวัดนราธิวาส
๒๙. ประมงจังหวัดนราธิวาส
๓๐. ปศุสัตว์จังหวัดนราธิวาส
๓๑. เกษตรจังหวัดนราธิวาส
๓๒. สหกรณ์จังหวัดนราธิวาส
๓๓. ประชาสัมพันธ์จังหวัดนราธิวาส

- ๓๔. ยุติธรรมจังหวัดนราธิวาส
 - ๓๕. วัฒนธรรมจังหวัดนราธิวาส
 - ๓๖. พลังงานจังหวัดนราธิวาส
 - ๓๗. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนราธิวาส
 - ๓๘. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดนราธิวาส
 - ๓๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดนราธิวาส
 - ๔๐. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๕ นราธิวาส
 - ๔๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
 - ๔๒. นายอำเภอทุกอำเภอ
 - ๔๓. ประธานมูลนิธิกุ้ยย่นรา ๐๑
 - ๔๔. ประธานมูลนิธิเมตตาธรรมนราธิวาส
 - ๔๕. ประธานมูลนิธิเชิงหมูธารน้ำใจสุโขทัย-ลก
 - ๔๖. ประธานหน่วยกู้ชีพ พิทักษ์ภัย ศูนย์ อปพร.จังหวัดนราธิวาส
-

พท ๑๒๑๒.๒/๒๖๗



ที่ มท ๐๒๑๒.๒/๒๖๗

๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส
รับเลขที่..... 712
วันที่ 16 ม.ค. 2569
เวลา..... 16.40

กระทรวงมหาดไทย	สำนักงานจังหวัดนราธิวาส
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐	231
รับเลขที่.....	วันที่ 16 ม.ค. 2569
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ	เลขที่รับหนังสือ..... 29
วันที่ 19 ม.ค. 2569	จำนวน ๑ ฉบับ

เรื่อง การประชุมชี้แจงแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการประชุมชี้แจงฯ
 ๒. สรุปวัตถุประสงค์และผลลัพธ์หลัก (OKRs) และคำอธิบาย (Guideline) จำนวน ๑ ชุด
 ๓. แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ (Google Form) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. แบบแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานหลักฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. แบบจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัด “ร้อยละเฉลี่ยของจังหวัดที่สามารถขับเคลื่อนตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ” เป็นตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงมหาดไทย โดยเป็นการดำเนินการร่วมกันของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงาน ก.พ.ร. ประกอบกับ มติคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารราชการในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้กระทรวงมหาดไทยและสำนักงาน ก.พ.ร. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปยังทุกจังหวัดเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนแนวทางดังกล่าวต่อไป

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมการประชุมหรือพิจารณามอบหมายรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งแจ้งส่วนราชการ/หน่วยงานในจังหวัดที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ศาลากลางจังหวัด ผ่านระบบวิดีโอทัศน์ทางไกล (VCS) ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมตามแบบตอบรับที่กำหนด (Google Form) และรายชื่อผู้ประสานงานหลักตามแบบรายงานที่กำหนดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ supmoi0212.2@gmail.com ให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ (QR Code ท้ายหนังสือ)

๒. รายงานการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งให้กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่

/๒.๑ ครั้งที่ ๑ ...

✓ ๒.๑ ครั้งที่ ๑ รายงานการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
ของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งให้กระทรวงมหาดไทย
ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ supmoi0212.2@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒.๒ ครั้งที่ ๒ รายงานการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัด
แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้มีการปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติมแล้ว ตามแบบรายงาน
ที่กำหนด ส่งให้กระทรวงมหาดไทย ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ supmoi0212.2@gmail.com
ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ (QR Code ห้ายหนังสือ)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



(สิ่งที่ส่งมาด้วย)



(แบบตอบรับ)

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๗๘๒๑

แบบจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จังหวัด

ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda)

ผู้รับผิดชอบหลัก ๑ :ตำแหน่ง

หน่วยงาน โทรศัพท์มือถือ

e-Mail Line ID

ผู้รับผิดชอบหลัก ๒ :ตำแหน่ง

หน่วยงาน โทรศัพท์มือถือ

e-Mail Line ID

ส่วนที่ ๑ บทวิเคราะห์ภาพรวม

๑. กระบวนการ / กิจกรรม / การดำเนินงานตามประเด็นนโยบายสำคัญ

(อธิบายกระบวนการ / กิจกรรม / การดำเนินงานตามประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda)

ภายในจังหวัด อาจแสดงเป็นห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) หรือแผนผังก็ได้

ทั้งนี้ ควรจำแนกตามบทบาทของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่รับผิดชอบ)

๒. ประเด็นข้อจำกัด (Pain point)

(ประเด็นข้อจำกัดในการบริหารจำแนกได้ ๔ มิติ ได้แก่ มิติงาน มิติงบประมาณ มิติระบบ

หรือมิติบุคลากร ที่จำเป็นต้องปลดล็อกเพื่อให้การบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ

มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยระบุประเด็นการปลดล็อก และกฎ/ระเบียบ/กฎหมาย

ที่เกี่ยวข้อง)

๓. แนวคิดข้อเสนอเพื่อปลดล็อก

(ข้อเสนอเพื่อปลดล็อกในเชิงมิติงาน มิติงบประมาณ มิติระบบ หรือมิติบุคลากร

ทั้งนี้ ควรแสดงจุดมุ่งเน้น (Focus) เช่น ประเด็น (Issue) พื้นที่ (Target Area) กลุ่มเป้าหมาย

(Target group) และจัดลำดับความสำคัญด้วย

๔. สรุปผลการศึกษาวิเคราะห์

กระบวนงาน	ประเด็นข้อจำกัด	แนวคิดข้อเสนอปลดล็อก
๑. (คำอธิบายโดยสรุป) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง :		
๒. (คำอธิบายโดยสรุป) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง :		
๓. (คำอธิบายโดยสรุป) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง :		

สิ่งที่จะได้ประโยชน์จากประเด็นนโยบายสำคัญเรื่องนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)

ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)

แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
จังหวัด..... ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda)

กลุ่ม 1 กรณีจังหวัดที่มี Dashboard แล้ว

วัตถุประสงค์และ ผลลัพธ์หลัก (OKRs) (๑)	กิจกรรม (๒)	ระยะเวลาดำเนินการ (๓)	หน่วยงานรับผิดชอบ		หมายเหตุ (๖)
			หลัก (๔)	สนับสนุน (๕)	
๑. (K๑.๑)	๑.๑ (K๑.๑.๑/K๑.๑.๒/K๑.๑.๓)				เอกสารแนบ หรือ
	๑.๒ (K๑.๑.๑/K๑.๑.๒/K๑.๑.๓)				ประเด็น pain point
	๑.๓ (K๑.๑.๑/K๑.๑.๒/K๑.๑.๓)				หรือ link ระบบ (ถ้ามี)
๒. (K๒.๑)	๒.๑ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)	วงเล็บ () หมายถึง OKRs ที่สอดคล้องกับกิจกรรม			
	๒.๒ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)				
	๒.๓ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)				
๓. (K๒.๒)	๓.๑				
	๓.๒				
	๓.๓				
OKRs เพิ่มเติม (ถ้ามี)	๔.๑				
	๔.๒				

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)

แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
จังหวัด..... ประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda)

กลุ่ม 2 กรณีจังหวัดที่ยังไม่มี Dashboard

วัตถุประสงค์และ ผลลัพธ์หลัก (OKRs) (๑)	กิจกรรม (๒)	ระยะเวลาดำเนินการ (๓)	หน่วยงานรับผิดชอบ		หมายเหตุ (๖)
			หลัก (๔)	สนับสนุน (๕)	
๑. (K๑.๒)	๑.๑				เอกสารแนบ หรือ
	๑.๒				ประเด็น pain point
๒. (K๑.๓)	๒.๑				หรือ link ระบบ (ถ้ามี)
	๒.๒				
๓. (K๒.๑)	๓.๑ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)	วงเล็บ () หมายถึง OKRs ที่สอดคล้องกับกิจกรรม			
	๓.๒ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)				
	๓.๓ (K๒.๑.๑/K๒.๑.๒)				
๔. (K๒.๒)	๔.๑				
	๔.๒				
	๔.๓				
OKRs เพิ่มเติม (ถ้ามี)	๕.๑				
	๕.๒				

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) จำแนกเป็นแต่ละกิจกรรมจนนำไปสู่การบรรลุ OKRs โดยในแต่ละกิจกรรมให้ระบุระยะเวลาดำเนินการและหน่วยงานรับผิดชอบด้วย ทั้งนี้ จังหวัดสามารถกำหนด OKRs เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมนอกเหนือจากที่กำหนด

๒. สามารถเพิ่มจำนวนหน้าได้ตามความเหมาะสม

๓. ผู้ลงนามในแบบจัดทำข้อเสนอ คือ ผวจ. หรือ รอง ผวจ. ที่ปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาราชการแทน ผวจ.

๔. โปรดส่งแบบจัดทำข้อเสนอให้กระทรวงมหาดไทย ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ supmoi0212.2@gmail.com จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ รายงานการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอฯ (ระบุชื่อเรื่อง: แบบจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอจังหวัด...) โดยจัดส่งภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ WORD) และ ครั้งที่ ๒ รายงานการจัดทำข้อเสนอฯ (ระบุชื่อเรื่อง: แบบจัดทำข้อเสนอจังหวัด...) โดยจัดส่งภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ (ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ WORD)