

คู่มือสำหรับประชาชน : การประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ (สำหรับผู้ขอประเภทบุคคล)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต หลักเกณฑ์และวิธีการ

1. บุคคลที่มีความประสงค์จะขอให้ประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ(FMD) จะต้องยื่นขอหนังสือประกาศรับรอง ณ สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาสที่ฟาร์มตั้งอยู่
2. ผู้ยื่นคำขอจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ พ.ศ.2553
3. หนังสือประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ(FMD)ตามระเบียบนี้ มีอายุ 1 ปี นับแต่วันออกให้ และสามารถขอต่ออายุออกไปได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับต่อจากอายุตามหนังสือประกาศรับรองเดิม การขอต่ออายุหนังสือประกาศรับรองฯต้องดำเนินการยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาสก่อนวันหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน

เงื่อนไข

1. บุคคลที่ประสงค์จะขอรับหนังสือประกาศรับรอง ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 เป็นผู้ประกอบการโรงเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ
 - 1.2 มีสถานประกอบการโรงเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับสถานที่ยื่นคำขอ
 - 1.3 เป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนฟาร์มกับกรมประมงแล้ว
2. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานเอกสารที่ยื่น เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้
3. กรณีการมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจจะต้องมอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจนเบ็ดเสร็จกระบวนการ
4. กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบไม่ครบถ้วนจะถือว่ายังไม่ได้รับเอกสารคำขออนุญาตเอกสารประกอบคำขอจะครบถ้วน
5. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะยื่นคำขอ
8. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
9. สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส ถนนบริเวณศูนย์ราชการจังหวัด นราธิวาส ต.โคกเคียน อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส 96000 โทรศัพท์ 073-532052 โทรสาร 073-532053/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 23 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1. ผู้ยื่นคำขอตามแบบ จ.ส.น. 5 พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน</p> <p>3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นคำขอและรายละเอียดของเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด</p> <p><i>(หมายเหตุ: (- กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายใน 1 วันทำการ - กรณีที่เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามระเบียบกำหนดไว้ ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยเร็ว))</i></p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส
2)	<p>การพิจารณา</p> <p>เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารคำขอและหลักฐานประกอบ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจพิจารณา</p> <p><i>(หมายเหตุ: (1. กรณีบุคคลเพาะพันธุ์สัตว์น้ำจืดเป็นหลัก ต้องนำส่งเอกสารคำขอไปยังกองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด 2. กรณีบุคคลเพาะพันธุ์สัตว์น้ำชายฝั่งเป็นหลัก ต้องนำส่งเอกสารคำขอไปยัง กองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง))</i></p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส
3)	<p>การพิจารณา</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจพิจารณาเอกสารหลักฐานตามเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและสรุปผลการตรวจพิจารณาเสนออธิบดีกรมประมงเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ</p> <p><i>(หมายเหตุ: (- หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด และกองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง แล้วแต่กรณี - หากกองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด หรือกองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งตรวจพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ให้แจ้งหน่วยงานที่รับคำขอทราบโดยเร็ว เพื่อจะได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ))</i></p>	12 วันทำการ	กรมประมง
4)	<p>การพิจารณา</p> <p>1. อธิบดีกรมประมงพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ ตามคำขอ</p> <p>2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานรับคำขอทราบ</p> <p><i>(หมายเหตุ: (กรณีที่อธิบดีกรมประมงมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด หรือกองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง แจ้งหน่วยงานที่รับคำขอโดยเร็ว เพื่อจะได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ))</i></p>	7 วันทำการ	กรมประมง
5)	<p>การพิจารณา</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำหนังสือประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ และเสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือประกาศรับรองฯ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัด นราธิวาส

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา 2. กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มี อำนาจลงนามผูกพันบริษัท หรือของหุ้นส่วนผู้จัดการ 3. กรณีมอบอำนาจ 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลอื่นใดที่จะเป็นผู้ลงนามใน หนังสือกำกับฯ)	กรมการปกครอง
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีเป็นนิติบุคคล 2. ออกให้ไม่เกิน 90 วัน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	รายละเอียดสถานประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (รายละเอียดที่ตั้งสถานประกอบการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ หมายเลขการขึ้นทะเบียนฟาร์ม จำนวนบ่อเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ ชนิดสัตว์น้ำ ที่เพาะพันธุ์และศักยภาพการผลิต เป็นหลัก)	-
5)	ชื่อ และตัวอย่างลายมือชื่อ ของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือกำกับ การจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (จำนวนไม่เกิน 3 คน)	-
6)	ตัวอย่างแบบคำขออนุญาตหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ต้องมีรายการที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วนในตนเองเดียวกัน กับคำขอและหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำของกรมประมง)	-
7)	เอกสารอื่นๆ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นทราบว่าคุณคนมี ความสามารถบันทึกข้อมูลหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำลงใน	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่กรมประมงจัดทำขึ้น)	
8)	หนังสือประกาศรับรองฯ ฉบับเดิม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีต่ออายุหนังสือประกาศรับรองฯ)	สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานประมงจังหวัดนราธิวาส ถนนบริเวณศูนย์ราชการจังหวัดนราธิวาส ต.โคกเคียน อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส 96000 โทรศัพท์ 073-532052 โทรสาร 073-532053 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนด้านการประมง กรมประมง เกษตรกลาง จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์/โทรสาร 0 2579 3079 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนราธิวาส ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส ถนนบริเวณศูนย์ราชการจังหวัดนราธิวาส ต.โคกเคียน อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส สายด่วน 1567 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ พ.ศ. 2553 (หมายเหตุ: -)
2)	คำขอหนังสือประกาศรับรองเป็นผู้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำหรือลูกพันธุ์(สำหรับผู้ขอประเภทบุคคล) แบบ จ.ส.น. 5 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-