



ที่ นธ ๐๐๑๗.๕/ว ๒๕๒

ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส

ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาคสังกัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. กำหนดการหลักสูตรที่ ๑ และหลักสูตรที่ ๒
๓. คู่มือการลงทะเบียน

ด้วย สำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรที่ ๑ (ระยะเวลา ๑ วัน) เป็นการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมภายหลังการเกษียณอายุราชการไปแล้ว กำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมสุขุมนัยประดิษฐ์ ห้องประชุมจินดา ณ สงขลา และห้องประชุม ๓๑๑๐ สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี

๒. หลักสูตรที่ ๒ (ระยะเวลา ๕ วัน) ประกอบด้วย ๕ หลักสูตรย่อย ซึ่งเลือกได้เพียง ๑ หลักสูตรย่อย เป็นการประชุมสัมมนาให้ความรู้เพิ่มเติม และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาสุขภาพเพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ด้วยตนเอง กำหนดจัดระหว่างเดือนมีนาคม ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมตามสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทาง www.narathiwat.go.th

ในการนี้ จังหวัดนราธิวาสจึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทราบ และสนับสนุนให้ข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางพาดิเมาะ สะดิยามู)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๓๖๔ ๒๖๓๗

E-mail : hrnarathiwat60@gmail.com



โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๔ บัญญัติว่าการจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมาตรา ๑๓ (๘) บัญญัติให้สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ ให้คำปรึกษาแนะนำ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับทรัพยากรบุคคลภาครัฐ

ในการประชุม ก.พ.ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่การสูงอายุ ตามมติ อ.ก.พ. วิสัยทัศน์เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมสูงอายุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะว่า การพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงวัยถือเป็นเรื่องใหม่เนื่องจากสังคมโลกและสังคมไทยก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ จึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนแนวความคิด (Mindset) ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ และหน่วยงานของรัฐ โดยบุคลากรภาครัฐจะต้องตระหนักว่าการมีอายุยืนยาวขึ้นจำเป็นต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานยาวนานกว่าเดิม จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมและได้รับการพัฒนาเสริมสร้างทักษะให้สามารถประกอบอาชีพได้ตลอดชีวิต ขณะที่หน่วยงานรัฐต้องรับผิดชอบในการจัดสภาพแวดล้อมและระบบการบริหารงานให้เอื้อต่อสังคมสูงวัย ซึ่งการเตรียมกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงวัยมีขอบเขตที่กว้างขวางจึงควรดำเนินการไปพร้อมกับการปรับปรุงการเกษียณอายุของข้าราชการด้วย นอกจากนี้ ให้นำแผนพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงวัย ไปผนวกเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบวาระแห่งชาติ เรื่องสังคมสูงวัย โดยปรับชื่อเป็น แผนพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงวัย และให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

กระบวนการบริหารงานบุคคลภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และถือว่าการบริหารทุนมนุษย์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพยากรบุคคลมีสมรรถนะสูงขึ้น เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้าราชการที่กำลังจะเกษียณอายุราชการในแต่ละปีล้วนเป็นข้าราชการที่มีประสบการณ์การทำงานในภาคราชการ และทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติเป็นเวลากว่า ๒๕ ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมากด้วยประสบการณ์ ซึ่งนับได้ว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าที่จะทำประโยชน์ต่อไปได้อีก ทั้งในครอบครัวของตนเอง ชุมชนและสังคม ราชการจึงควรต้องตอบแทนบุคคลกลุ่มนี้ด้วยการเสริมสร้างคุณภาพและเพิ่มคุณค่าของชีวิต เพื่อให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและคุณประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติสืบไป

สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรในราชการพลเรือน จึงเห็นความจำเป็นที่จะจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ ให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้ความสนใจและความสำคัญ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และมีพลังที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม ขณะเดียวกันเพื่อให้ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการได้ถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและการดำรงชีวิต รวมทั้งได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับปรับใช้ในการดำเนินชีวิตเมื่อพ้นจากราชการแล้ว สำนักงาน ก.พ. จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพ ที่ถูกวิธี และการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการไปแล้ว

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์อันพึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิต ภายหลังเกษียณอายุราชการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อทำประโยชน์แก่สังคม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้และเพิ่มเติมทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพหลังเกษียณอายุราชการ (Post-retirement career)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

หลักสูตรที่ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน และ

หลักสูตรที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

หมายเหตุ คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ในหลักสูตรที่ ๒ ต้องเป็นข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านการอบรมโครงการในลักษณะเดียวกันกับโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการมาก่อน

๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๔.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๔.๑.๑ มีข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการเข้าร่วมโครงการหลักสูตรที่ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน

๔.๑.๒ มีข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการเข้าร่วมโครงการหลักสูตรที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๔.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๔.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการดูแลตนเอง และสิทธิประโยชน์สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันภายหลังการเกษียณอายุราชการได้อย่างมีคุณค่า

๕.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิต สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

๕. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

๕.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต

๕.๑.๑ ข้าราชการที่จะเกษียณอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต
หลักสูตรที่ ๑

๕.๑.๒ ข้าราชการที่จะเกษียณอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต
หลักสูตรที่ ๒

๕.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๕.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลตนเองและสิทธิประโยชน์ สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต ประจำวันภายหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีคุณค่า

๕.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิต ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

๖. วิธีดำเนินการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ แบ่งการดำเนินการออกเป็น ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย

หลักสูตรที่ ๑ ระยะเวลา ๑ วัน ดำเนินการโดยสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน เป็นการประชุมสัมมนา และรับฟังการบรรยายเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมภายหลังการเกษียณอายุราชการไปแล้ว การดูแลสุขภาพ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่างๆ จำนวน ๕ - ๘ คน มาให้ความรู้ในการสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างคุณค่าของชีวิต เพื่อทำประโยชน์ ให้กับสังคมภายหลังการเกษียณอายุราชการ

หลักสูตรที่ ๒ ระยะเวลา ๕ วัน (วันจันทร์ - วันศุกร์) ดำเนินการโดยภาคเอกชนซึ่งมีประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับ ภายใต้กรอบมาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ปัจจุบันมี ๕ หลักสูตร (ผู้เข้าอบรม สามารถเลือกได้เพียง ๑ หลักสูตร ตามเงื่อนไขที่แต่ละหลักสูตรระบุไว้ และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และรุ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมภายหลังได้) ประกอบด้วย

หลักสูตรที่ ๒.๑ การรักษาสุขภาพเมื่อเกษียณอายุ โปรแกรม “สร้างสุขวัยเกษียณอย่างสง่า” ดำเนินการโดยชมรมรักษาสภาพ เดอะเลกาซี หลักสูตรจะใช้วิธีการบรรยายให้ความรู้ พร้อมฝึกปฏิบัติ เนื้อหาวิชา ประกอบด้วย การดูแลสุขภาพระหว่างวัย การแพทย์ทางเลือก (Alternative Medicine) และ ธรรมชาติบำบัด (Alternative Therapy) การฝึกจิตสมาธิ การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพโดยรวม และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และหลักการปฏิบัติไปใช้ในการดูแลสุขภาพในชีวิตประจำวันได้ สถานที่ดำเนินการ เดอะเลกาซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท อำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๑๒๐ คน

หลักสูตรที่ ๒.๒ การเตรียมตัวเมื่อเกษียณอายุ “อยู่กับตัวเอง รู้ตน รู้คน และ รู้ความคิด” ดำเนินการโดย ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น หลักสูตรจะเน้นการบรรยาย สัมมนา อภิปรายแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์และการจัดทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น การออกกำลังกาย การรับประทานอาหารเพื่อสุขภาพ และรับคำแนะนำจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและชำนาญการเฉพาะทาง ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับการบริการตรวจ และรับคำปรึกษาปัญหาสุขภาพ เพื่อจะได้รับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงทางสุขภาพ ร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุ และแนวทางการเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตหลังเกษียณอายุราชการ เพื่อไปสู่การปฏิบัติจริง ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง สถานที่ดำเนินการ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี จำนวน ๙ รุ่น ๆ ละ ๖๐ คน

หลักสูตรที่ ๒.๓ การสร้างความสุข...เสริมความมั่นคง วัยเกษียณ ด้วยโปรแกรม “การเสริมสร้างแรงบันดาลใจเพื่อความมั่นคงให้กับชีวิต พิชิตโรค ชะลอวัย ด้วยภูมิปัญญาไทย” ดำเนินการโดย ชมรมสุขภาพโดยภูมิปัญญาไทยโดย Me Tour และศูนย์ฝึกอบรม อภัยภูเบศร เดย์สปา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสุขด้วยการสร้างงานศิลปะให้กับชีวิตด้วยการฝึกปฏิบัติและการเปิดมุมมองเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ ให้กับชีวิตด้วยการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรมและธรรมชาติ ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน สร้างความมั่นคงให้กับชีวิตวัยเกษียณด้วยการวางแผนความมั่นคงทางการเงินอย่างง่าย ๆ และการเสริมสร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพโดยการชะลอวัย โกลโรคด้วยภูมิปัญญาไทยประยุกต์ (แนวทางการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีโดยผสมผสานระหว่างการแพทย์แผนปัจจุบันกับการแพทย์ทางเลือก) โดยการเรียนรู้วิธีการ ออกกำลังกายที่เหมาะสมกับวัยอันจะส่งผลดีต่อสุขภาพโดยรวมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี สถานที่ดำเนินการ โรงแรม จันทรา รีสอร์ท จังหวัดนครนายก และศูนย์ฝึกอบรมอภัยภูเบศร เดย์สปา จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๑๒๐ คน

หลักสูตรที่ ๒.๔ “Retire & Restart” กับการค้นพบครั้งใหม่หลังวัยเกษียณ ดำเนินการโดย นิตยสาร โอ-ลันลา นิตยสารสำหรับผู้สูงวัย เพื่อเตรียมความพร้อมข้าราชการเกษียณให้ครอบคลุม มิติต่างๆ เน้นการสร้างทัศนคติเชิงบวกในการมองตัวเองอย่างมีคุณค่า นำเสนอทางเลือกอันหลากหลายของการ ใช้ชีวิตหลังเกษียณอย่างมีพลังสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สำคัญคือ การเชิญผู้สูงวัยต้นแบบ (Role Model) มาเป็นแรงบันดาลใจ เปิดโอกาสให้ได้ทดลองปฏิบัติจริง การเรียนรู้ตามอัธยาศัย โดยมีเทคโนโลยีดิจิทัล เป็น “เครื่องมือ” ในการเรียนรู้ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สถานที่ดำเนินการ โรงแรม ณ เวลา จังหวัดราชบุรี จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๗๒ คน

หลักสูตรที่ ๒.๕ “สุขภาพดี ชีวิตเปี่ยมสุข เพื่อชีวิตที่ดีกว่าในวัยเกษียณ” ดำเนินการโดย บริษัท เหลาจือเต้าเต๋อซิ่นซีสากล จำกัด เพื่อเป็นหลักคิด แนวทางปฏิบัติให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีสุขภาพกายใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีคุณค่าในวัยเกษียณอายุราชการ สามารถทำตนเป็นประโยชน์ แก่สังคม ด้วยโปรแกรมการอบรมที่มีคุณภาพ ทั้งการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ สถานที่ดำเนินการ ศูนย์อบรม เหลาจือเต้าเต๋อซิ่นซีสากล จังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน

๗. แผนการดำเนินการ

- **หลักสูตรที่ ๑** วันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- **หลักสูตรที่ ๒.๑** โดยชมรมรักษาสภาพ เดอะเลกาซี จำนวน ๖ รุ่น ดังนี้
 - รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม – วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน – วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๖ วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม – วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- **หลักสูตรที่ ๒.๒** โดยศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น จำนวน ๙ รุ่น ดังนี้
 - รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม – วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม – วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๖ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๗ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๘ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม – วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๙ วันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม – วันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
- **หลักสูตรที่ ๒.๓** โดยชมรมสุขภาพโดยภูมิปัญญาไทยโดย Me Tour และศูนย์ฝึกอบรม อภัยภูเบศร เดย์สปา จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้
 - รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม – วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม – วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- **หลักสูตรที่ ๒.๔** โดยนิตยสารเพื่อผู้สูงวัย โอ-ลันลา จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้
 - รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน – วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๑ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- **หลักสูตรที่ ๒.๕** โดยบริษัท เหล่าจิวเต๋าเต๋อซิ่นซีสากล จำกัด จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้
 - รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม – วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม – วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม – วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - รุ่นที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม – วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๘. สถานที่ดำเนินการ

- หลักสูตรที่ ๑** ดำเนินการที่ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี
- หลักสูตรที่ ๒.๑** ดำเนินการที่ เดอะเลกาซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท อำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี
- หลักสูตรที่ ๒.๒** ดำเนินการที่ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
- หลักสูตรที่ ๒.๓** ดำเนินการที่ โรงแรมจันทรา รีสอร์ท จังหวัดนครนายก และศูนย์ฝึกอบรมอภัยภูเบศร เดย์สปา จังหวัดปราจีนบุรี
- หลักสูตรที่ ๒.๔** ดำเนินการที่ โรงแรม ณ เวลา จังหวัดราชบุรี
- หลักสูตรที่ ๒.๕** ดำเนินการที่ ศูนย์อบรมเหล่าจิวเต๋าเต๋อซิ่นซีสากล จังหวัดกาญจนบุรี

๙. งบประมาณค่าใช้จ่าย

หลักสูตรที่ ๑

- สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้าร่วมโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเฉพาะค่าเดินทางไป - กลับ จากหน่วยงาน

ต้นสังกัด – สำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรที่ ๒ ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรที่เลือก โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ โดยสามารถชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรที่กำหนด โดยรายละเอียดแต่ละหลักสูตรตามเอกสารแนบท้าย

๑๐. การบริหารโครงการ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. บริหารโครงการและกำกับดูแลในการประสาน การดำเนินการกับ (๑) ชมรมรักษาสภาพ เดอะเลกาซี (๒) ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น (๓) ชมรมสุขภาพ โดยภูมิปัญญาไทย โดย Me Tour ร่วมกับศูนย์ฝึกอบรมอภัยภูเบศร เดย์สปา (๔) นิตยสารเพื่อผู้สูงวัย โอ-ลันลา และ (๕) บริษัท เหล่าจิวเต๋าเต๋อซิ่นซีสากล จำกัด เพื่อให้การพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการจากส่วนราชการต่างๆ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินการในรุ่นต่อไป

๑๑. ที่ปรึกษาโครงการ

- | | | |
|------|-------------------------|--|
| ๑๑.๑ | นางชุติมา หาญเผชิญ | รองเลขาธิการ ก.พ. |
| ๑๑.๒ | นายสมศักดิ์ เจตสุรกันต์ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน |
| ๑๑.๓ | นางสาวรพีพร มณีพงษ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยข้าราชการพลเรือน |

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|------|------------------------|-------------------------------|
| ๑๒.๑ | นางสาวพัชรา คุ่มเสถียร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒.๒ | นางสาวมณิชา บุญชิต | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
- วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน
สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๕, ๑๗๕๖
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๓
-

คู่มือการลงทะเบียนโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เงื่อนไขการสมัครเข้าร่วมโครงการ

๑. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการต้องเป็นข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. เอกสารที่ใช้สำหรับประกอบการสมัคร คือ สำเนาบัตรข้าราชการ ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ของบัตร
๓. ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเข้าร่วมโครงการหลักสูตรที่ ๑ หรือหลักสูตรที่ ๒ เพียงหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือทั้งสองหลักสูตรก็ได้ ในกรณีหลักสูตรที่ ๒ ผู้สมัครสามารถเลือกได้เพียง ๑ หลักสูตรเท่านั้น และต้องเป็น ผู้ไม่เคยผ่านการอบรมโครงการลักษณะเดียวกันกับโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการมาก่อน
๔. ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบให้ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงที่ท่านจะได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
๕. ในหลักสูตรที่ ๒ ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรที่เลือก โดยสามารถชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรที่กำหนด ในการสมัครเข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหลักสูตรที่ ๒ ทั้งนี้ ท่านสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดเพื่อเป็นค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖
๖. สำหรับหลักสูตรที่ ๒ ผู้สมัครควรศึกษารายละเอียด กำหนดการ กิจกรรม ระยะเวลาของรุ่นฝึกอบรมแต่ละสถานที่ ก่อนการสมัครลงทะเบียน เพราะท่านจะไม่สามารถเปลี่ยนหลักสูตรการฝึกอบรมภายหลังได้

หมายเหตุ : หลักสูตรที่ ๑ ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์จะเปิดให้ลงทะเบียน จำนวน ๘๐๐ คน ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ (หากมีจำนวนผู้สมัครครบ ๘๐๐ คน ระบบจะปิดการรับสมัครอัตโนมัติ)

หลักสูตรที่ ๒ ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์ จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ และจะปิดการรับสมัครเมื่อมีผู้เข้าร่วมโครงการเต็มในแต่ละรุ่นตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ในแต่ละหลักสูตรจะมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสำรองหลักสูตรละ ๑๐ คน ผู้เข้าร่วมโครงการที่เป็นสำรองต้องได้รับการยืนยันจากผู้ดำเนินการในแต่ละหลักสูตรก่อนจึงจะมีสิทธิเข้าร่วมโครงการในหลักสูตรที่ ๒ ได้

หากมีปัญหาเรื่องระบบการลงทะเบียน กรุณาติดต่อคุณศุภวัฒน์ วิวัฒน์พิทยาภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๘๐ หรือ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๗๕๖,๑๐๘๐

ขั้นตอนการสมัคร หลักสูตรที่ ๑

- ให้ผู้สมัครเข้าที่เว็บไซต์นี้ตามลิงค์ที่ได้รับ (<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2563>)
- ผู้สมัครที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ ในหลักสูตรที่ ๑ ให้คลิกที่คำว่า “สมัครหลักสูตรที่ 1”

ลงทะเบียนหลักสูตรที่ 1 >> [สมัครหลักสูตรที่ 1](#)

(รับจำนวน 650 คน)

โปรดเตรียมสำเนาบัตรข้าราชการหน้า-หลัง ให้พร้อมก่อนการสมัคร

(รูปแบบไฟล์ pdf, jpg, jpeg)

ดูรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 1 >> [รายชื่อผู้สมัคร](#)

กำหนดการโครงการ หลักสูตรที่ 1

>> [ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

ลงทะเบียนหลักสูตรที่ 2 >> [สมัครหลักสูตรที่ 2](#)

(หลักสูตรที่ 2 ผู้สมัครเลือกได้เพียง 1 หลักสูตรเท่านั้น

และไม่สามารถเปลี่ยนหลักสูตรฝึกอบรมภายหลังได้)

โปรดเตรียมสำเนาบัตรข้าราชการหน้า-หลัง ให้พร้อมก่อนการสมัคร

(รูปแบบไฟล์ pdf, jpg, jpeg)

ดูรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 2 >> [รายชื่อผู้สมัคร](#)

กำหนดการโครงการ หลักสูตรที่ 2

>> (2.1 เฉพาะเกษียณ ใจวัยแล้ว)

>> (2.2 ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น)

>> (2.3 ชมรมสุขภาพ โดยภูมิปัญญาไทย โดย Me Tour

และศูนย์ฝึกอบรม ลักยกุลเบสร เดย์สปา

>> (2.4 ไปด้วยใจเพื่อผู้สูงวัย ใจ-ฉันตา)

>> (2.5 เผลาใจแล้วแล้วฉันขี้สาคร

พิมพ์แบบฟอร์มเข้าร่วมโครงการ: >> [พิมพ์แบบฟอร์ม](#)

- ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในช่องและอัปโหลดสำเนาบัตรข้าราชการ (ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของบัตร) ให้ถูกต้องและครบถ้วน และคลิกที่ปุ่ม “Submit” ด้านล่างเพื่อบันทึกข้อมูล

ข้อมูลทั่วไปผู้สมัคร

เลขประจำตัวประชาชน

สำเนาหน้า

ชื่อ

นามสกุล

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล

กรณีให้ผู้สมัครในมีอีเมล ให้ใส่กรอกชื่อภาษาอังกฤษของผู้สมัคร และตามด้วย **ชื่อเลข 3 หลัก** คอลจากชื่อ และตามด้วย **@fake.localhost** ตัวอย่างเช่น todsoct123@fake.localhost supawat669@fake.localhost เป็นต้น

E-mail address

You can leave this field empty to auto fill it with the registrer's e-mail address

ท่านแน่ในรับประทานอาหารชนิดใด

๕. ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน”

ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เบ็ดเตล็ด)

ผู้สมัครสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะ "อนุมัติ" ได้ในวันถัดไป

หมายเหตุ

1. เมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้ตรวจสอบข้อมูลการสมัครและทำการ "อนุมัติ"
2. ผู้สมัครสามารถพิมพ์แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ได้ก่อนเมื่อสถานะเป็น อนุมัติ เท่านั้น
3. เพื่อให้ทางผู้สมัครนำไปยื่นต่อหน่วยงานต้นสังกัดของท่าน และเป็นหลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการ
4. ผู้สมัครจะต้องนำ ใบปั่งติดต่อแบบรับใบการเข้าร่วมในหลักสูตรที่ 1 หรือ หลักสูตรที่ 2 ที่จัดส่งทะเบียนไว้กับยื่นต่อเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันแรกของการฝึกอบรมในรุ่นที่ท่านเลือกเพื่อลงทะเบียนและรับเอกสาร
5. ในกรณีหลักสูตรที่ 2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดในวันเข้าร่วมการฝึกอบรมแต่ละวัน ณ สถานที่ที่เลือกเข้าร่วมการฝึกอบรม
6. ผู้สมัครที่เข้าร่วมโครงการในหลักสูตรที่ 2 ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหลักสูตรการฝึกอบรมภายหลังได้

ตรวจสอบรายชื่อการสมัคร

ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 1 >>>[คลิก](#)

ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 2 >>>[คลิก](#)

— ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน —

ขั้นตอนการสมัคร หลักสูตรที่ ๒

๑. ให้ผู้สมัครเข้าที่เว็บไซต์นี้ตามลิงค์ที่ได้รับ (<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2563>)

๒. ผู้สมัครที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ ในหลักสูตรที่ ๒ ให้คลิกที่คำว่า “สมัครหลักสูตรที่ 2”

ลงทะเบียนหลักสูตรที่ 1 >> สมัครหลักสูตรที่ 1

(รับจำนวน 650 คน)

โปรดเตรียมสำเนาบัตรข้าราชการหน้า-หลัง ให้พร้อมก่อนการสมัคร

(รูปแบบไฟล์ pdf, jpg, jpeg)

ดูรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 1 >> รายชื่อผู้สมัคร

กำหนดการโครงการ หลักสูตรที่ 1

>> ดาวน์โหลดเอกสาร

ลงทะเบียนหลักสูตรที่ 2 >> สมัครหลักสูตรที่ 2

(หลักสูตรที่ 2 ผู้สมัครเลือกได้เพียง 1 หลักสูตรเท่านั้น

และไม่สามารถเปลี่ยนหลักสูตรฝึกอบรมภายหลังได้)

โปรดเตรียมสำเนาบัตรข้าราชการหน้า-หลัง ให้พร้อมก่อนการสมัคร

(รูปแบบไฟล์ pdf, jpg, jpeg)

ดูรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 2 >> รายชื่อผู้สมัคร

กำหนดการโครงการ หลักสูตรที่ 2

>> (2.1 เดอะเลกาซี ฟื้นฟูใจ)

>> (2.2 ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพเกษียณ)

>> (2.3 ชมรมสุขภาพ โดยภูมิปัญญาไทย โดย Me Tour

และศูนย์ฝึกอบรม อภัยภูเบศร เดย์สไป

>> (2.4 นิเวศสวนเพื่อผู้สูงวัย โอ-อินดา)

>> (2.5 เพลิดเพลินด้วยดนตรีสากล

พิมพ์แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ: >> พิมพ์แบบตอบรับ

๓. เมื่อคลิกที่คำว่า “สมัครหลักสูตรที่ 2” แล้ว (ข้อ 2) ระบบจะแสดงรายการทั้งหมดของสถานที่และวันที่จัดฝึกอบรมของหลักสูตรที่ 2 ผู้สมัครที่สนใจเข้าร่วมให้คลิกที่คำว่า “สมัคร”

กลุ่มหลักสูตร: โครงการปฎิบัติพิเศษข้าราชการเกษียณอายุ
หลักสูตร: โครงการเสริมสร้างสุขภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ
หลักสูตรฝึกอบรม:

หลักสูตรที่ 2.1 - โดยชมรมสุขภาพ เดอะเลกาซี

| # | หลักสูตรฝึกอบรม (กำหนดการกิจกรรม) | สมัคร | จำนวนผู้สมัคร | รายชื่อผู้สมัคร | โควตา | จำนวนที่ลงทะเบียน | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
|---|-----------------------------------|-------|---------------|-----------------|-------|-------------------|---------------------|
| 1 | หลักสูตรที่ 1 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 2 | หลักสูตรที่ 2 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 3 | หลักสูตรที่ 3 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 4 | หลักสูตรที่ 4 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 5 | หลักสูตรที่ 5 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 6 | หลักสูตรที่ 6 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |
| 7 | หลักสูตรที่ 7 | สมัคร | xxx | รายชื่อผู้สมัคร | 120 | xxx | รายชื่อที่ลงทะเบียน |

๔. ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในช่องและอัปโหลดสำเนาบัตรข้าราชการ (ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของบัตร) ให้ถูกต้องและครบถ้วน และคลิกที่ปุ่ม “Submit” ด้านล่างเพื่อบันทึกข้อมูล

ข้อมูลทั่วไปผู้สมัคร

กรุณากรอกข้อมูล

(L1)

เลขประจำตัวประชาชน

สาขาหน้า
- None -

ชื่อ

นามสกุล

วันเดือนปีเกิด (ปี พ.ศ.)

ตัวอย่างการกรอก วันเดือนปี เกิด เช่น "10/08/2501" เป็นต้น

โทรศัพท์มือถือ

โทรศัพท์ (ที่บ้าน)

๕. ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน”

ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ปีจฉิมฯ)

ผู้สมัครสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะ “อนุมัติ” ได้ในวันถัดไป

หมายเหตุ

- เมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้ตรวจสอบข้อมูลการสมัครและทำการ “อนุมัติ”
- ผู้สมัครสามารถพิมพ์แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ได้คือเมื่อสถานะเป็น **อนุมัติ** เท่านั้น
- เพื่อให้ทางผู้สมัครนำไปยื่นต่อหน่วยงานต้นสังกัดของตน และเป็นหลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการ
- ผู้สมัครจะต้องนำหนังสือตอบแบบรับการเข้าร่วมในหลักสูตรที่ 1 หรือ หลักสูตรที่ 2 ที่ได้ลงทะเบียนไว้มายื่นต่อเจ้าหน้าที่โครงการ ในวันแรกของการฝึกอบรมในรุ่นที่ท่านเลือกเพื่อลงทะเบียนและรับเอกสาร
- ในกรณีที่หลักสูตรที่ 2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดในวันเข้ารับการฝึกอบรมและในวัน ณ สถานที่ที่เลือกเข้ารับการฝึกอบรม
- ผู้สมัครที่เข้าร่วมโครงการในหลักสูตรที่ 2 ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหรือสมัครการฝึกอบรมภายหลังได้

ตรวจสอบรายชื่อการสมัคร

ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 1 >>>[คลิก](#)

ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครหลักสูตรที่ 2 >>>[คลิก](#)

— ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน —